

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ В.М. КОКОВА»**

**Факультет – «Экономика и управление»**

**Кафедра « Педагогика профессионального обучения и иностранные  
языки»**

**УТВЕРЖДАЮ**  
И.о. декана факультета  
доцент Э.А. Бекаров



«27» мая 2025г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.О.03 Иностранный язык**

Направление подготовки **35.03.01 Лесное дело**

Направленность(профиль) **Рациональное многоцелевое использование лесов**

Квалификация выпускника – **бакалавр**

Курс обучения - **1(1)**

Семестр – **1,2 (1,2)**

Форма обучения - **очная (заочная)**

Рабочая программа дисциплины Б1. О.03 «Иностранный язык» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки **35.03.01 Лесное дело**, утвержденного приказом Минобрнауки России от 26 июня 2017 года №706 (далее – ФГОС ВО), и рабочего учебного плана подготовки бакалавров по данному направлению.

Составитель рабочей программы:

К.ф.н., доцент  Ф.М. Ордокова

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры «Педагогика профессионального обучения и иностранные языки»

Протокол от «22» мая 2025 г. № 11

Заведующий кафедрой

к.ф.н., доцент  Э. С. Лоова

Одобрено методической комиссией факультета

«Экономика и Управление» Протокол от «23» мая 2025 г.  
№9

Председатель МК факультета « Экономика и

Управление»

к.э.н., доцент  Г.А. Бекаров

Согласовано:

«22» мая 2025г.

## 1. Цели и задачи дисциплины

### Цели:

приобретение общей, коммуникативной и профессиональной компетенции, получение навыков и знаний в области научного регистра: перевод лингвострановедческой, общеязыковой и специализированной литературы, а также беседы по специальности и на темы страноведческого характера. Помимо практической цели обучения данная дисциплина имеет образовательную и воспитательную цели.

-образовательная цель реализуется путем расширения кругозора студентов, повышения уровня их общей культуры и образования, культуры мышления, общения и речи.

достижение воспитательной цели осуществляется посредством формирования уважительного отношения к духовным ценностям других стран и народов, готовности способствовать установлению и поддержанию межкультурных и научных связей, в том числе и на международных конференциях и симпозиумах.

### Задачи:

совершенствование ранее приобретенных умений и навыков иноязычного общения;

формирование у бакалавров системы языковых знаний в объеме, необходимом и достаточном для профессиональной деятельности в рамках программы **35.03.01 – Лесное дело**

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
1	2	3	4
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИД-1 УК-4 Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.	<b>Знать:</b> коммуникативно приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами <b>Уметь:</b> использовать коммуникативно приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами <b>Владеть:</b> навыками выбора на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемым стилем делового общения, вербальными и невербальными средствами взаимодействия с партнерами
		ИД-2 УК-4 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой	<b>Знать:</b> информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном

		информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках	и иностранном (-ых) языках . <b>Уметь:</b> использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках . <b>Владеть:</b> навыками использования информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках .
		ИД-3 <sub>ук-4</sub> Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках	<b>Знать:</b> ведение деловой переписки, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социо-культурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках <b>Уметь:</b> Вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социо-культурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках <b>Владеть:</b> Навыками ведения деловой переписки, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социо-культурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках
		ИД-5 <sub>ук-4</sub> Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно	<b>Знать:</b> Как демонстрировать умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно <b>Уметь:</b> выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно <b>Владеть:</b> умениями выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно

### 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Иностранный язык» входит в обязательную часть Блока 1 предметов «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки **35.03.01 Лесное дело**, направленность (профиль) Рациональное многоцелевое использование лесов.

**4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу**

	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
--	----------------------	------------------------

Учебные занятия	семестр	семестр	семестр	семестр
	1	2	1	2
	з.е./час.	з.е./час.	з.е./час.	з.е./час.
<b>1. Контактная работа, в том числе:</b>	<b>1.64/59</b>	<b>1.13/41</b>	<b>0,2/6</b>	<b>0,27/10</b>
– практические занятия	54(12)*	36(12)*	4(4)*	8(4)*
– групповые консультации	1	1	1	1
– контрольные балльно-рейтинговые мероприятия	3	3	–	–
– промежуточная аттестация: зачет с оценкой	1	1	1	1
<b>2. Самостоятельная работа, в том числе:</b>	<b>1,36/49</b>	<b>0.87/31</b>	<b>1.8/66</b>	<b>2.73/98</b>
– самостоятельное изучение отдельных тем модуля, и т.п.;	44	26	61	93
– подготовка к промежуточной аттестации	5	5	5	5
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>3/108</b>	<b>2/72</b>	<b>2/72</b>	<b>3/108</b>

(\*) – занятия, проводимые в интерактивных формах.

#### 4.1 Содержание дисциплины (модуля) структурированное по темам (разделам) с указанием отведенных на них количества часов и видов учебных занятий (очная форма обучения)

№ п/п	Наименование разделов, и тем дисциплины (название модуля)	Практические занятия	Сам. работа Сам. изуч. отд тем
<b>1 семестр</b>			
1.	<b>Раздел 1.</b> Введение. Фонетические особенности английского языка. Артикли, имя сущ, множ.число сущ. Все виды местоимений	6(2)*	5
2.	<b>Раздел 2.</b> Текст А. Agronomy Спряжение глагола to be.	6(2)*	5
3.	<b>Раздел 3.</b> Текст В. Field Crop Production 4 типа вопросов, отриц. форма слов в англ. предложении.	6(2)*	5
4.	<b>Раздел 4.</b> Текст С. Crop Production: Образование употребление Present Simple, Present Cont. Tense Topic «Мы изуча языки».	6(2)*	5
5.	<b>Раздел 5.</b> Текст А. Plants оборот to be going to...; вопросы к подлежащему. Topic: «At the English lesson».	6(2)*	5
6.	<b>Раздел 6.</b> Текст В. Plant Growth Topic «My working Day».	6(2)*	5
7.	<b>Раздел 7.</b> Текст С. Annual, Biennial, Perennial Plants Past Indefinite (правильные глаголы), to be в Past Indef, Topic: «My future profession».	6	5
8.	<b>Раздел 8.</b> Текст: А. Plant Nutrients Topic: «My free time»	6	5
9.	<b>Раздел 9.</b> В. Effect of Nutrient Elements on the Plant Growth глагол to have и to have got, местоимения some и any; Topic: «My Family»	6	4

	<b>Итого:</b>	54(12)*	44
<b>2 семестр</b>			
10.	<b>Раздел 10. Текст</b> C. Phosphorus Past, Present, Future <b>Грамматика:</b> Существительное. Признаки существительного. Единственное и множественное число существительных. Сочетаемость существительных. Группа времен Simple в активном залоге <b>Словообразование:</b> Словообразование существительных. Образование слов при помощи изменения ударения	4(2)*	3
11.	<b>Раздел 11. Текст:</b> A. Soil and Soil Types <b>Грамматика:</b> Группа времен Simple в пассивном залоге Оборот «there + be» <b>Словообразование:</b> 1.Конверсия 2. Суффиксы глаголов -en, -ize, ate	4(2)*	3
12.	<b>Раздел 12. Текст</b> B. Soils of Great Britain <b>Грамматика:</b> Прилагательные и его грамматические формы Наречие и его грамматические формы. Слова заместители существительного that и one <b>Словообразование:</b> . Суффиксы прилагательных: -al,-le,- ent,-less,-ous,-full y, - able, -ive. Суффиксы наречий: -ly, - ward(s).	4(2)*	3
13.	<b>Раздел 13. Текст:</b> C. The Soil Conditions. <b>Грамматика:</b> 1. Модальные глаголы 2. Функции глагола to be 3. Инфинитив. Инфинитив-подлежащее, инфинитив- обстоятельство <b>Словообразование:</b> Префиксы sub-, over-, trans-, inter-, co	4(2)*	3
14.	<b>Раздел 14. Тексты:</b> A. Tillage Practices B. Main Tillage Operations C. Preparation of the Seedbed <b>Грамматика:</b> I. Группа времен Perfect в активном и пассивном залоге II. Функции глагола «to have» <b>Словообразование:</b> Образование слов при помощи чередования гласных	4(2)*	3
15.	<b>Раздел 15. Тексты:</b> A. Fertilizers B. Green Manure Crops C. Organic Matter <b>Грамматика:</b> Причастие II. Признаки причастия II Функции причастия II в предложении. <b>Словообразование:</b> Префиксы de-, -ir, - im-, un-, dis-, non-, pre-, re-	4(2)*	3
16.	<b>Раздел 16. Тексты</b> A. Seeds B. Seeding Practice C. Seeding Small Grains <b>Грамматика:</b> Причастие I: признаки причастия I. Функции причастия I –определение, причастие I – обстоятельство. Самостоятельный причастный оборот	4	3
17.	<b>Раздел 17. Тексты:</b> A. Drainage in arid areas B. A farm C. Tillage	4	3
18.	<b>Раздел 18. . Тексты:</b> A. TREES THAT SUPPLY WATER AND MILK B. FACTORS AFFECTING SUCCESSFUL FARMING C. CLIMATIC REQUIREMENTS OF PLANTS	4	2

<b>Итого:</b>	<b>36(12)*</b>	<b>26</b>
<b>Итого :</b>	<b>90(24)*</b>	<b>70</b>

(\*) - занятия, проводимые в интерактивных формах

**4.2Содержания дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий (заочная форма обучения)**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование разделов, тем дисциплины</b>	<b>Практ. занятия</b>	<b>Самостоятельное изучение отдельных тем</b>
<b>1 семестр</b>			
1.	<b>Раздел 1.</b> Введение. Фонетические особенности английского языка. Артикли, имя сущ, множ.число сущ. Все виды местоимений	0.4	8
2.	<b>Раздел 2.</b> Текст А. Agronomy Спряжение глагола to be.	0.4	8
3.	<b>Раздел 3.</b> Текст В. Field Crop Production 4 типа вопросов, отриц. форма слов в англ. предложении.	0.4	8
4.	<b>Раздел 4.</b> Текст С. Crop Production: Образование и употребление Present Simple, Present Cont. Tense Topic «Мы изучаем ин языки».	0.4	8
5.	<b>Раздел 5.</b> Текст А. Plants оборот to be going to...; вопросы к подлежащему. Topic: «At the English lesson».	0.4	8
6.	<b>Раздел 6.</b> Текст В. Plant Growth Topic «My working Day».	0.4 (1)*	8
7.	<b>Раздел 7.</b> Текст С. Annual, Biennial, Perennial Plants Past Indefinite (правильные глаголы), to be в Past Indef, Topic: «My future profession».	0.4 (1)*	8
8.	<b>Раздел 8.</b> Текст: А. Plant Nutrients Topic: «My free time»	0.4 (1)*	3
9.	<b>Раздел 9.</b> В. Effect of Nutrient Elements on the Plant Growth глагол to have и to have got, местоимения some и any; Topic: «My Family»	0.8(1)*	2
<b>Итого:</b>		<b>4(4)*</b>	<b>61</b>
<b>2 семестр</b>			

10.	<b>Раздел 10. Текст C. Phosphorus Past, Present, Future</b> <b>Грамматика:</b> Существительное. Признаки существительного. Единственное и множественное число существительных. Сочетаемость существительных. Группа времен Simple в активном залоге <b>Словообразование:</b> Словообразование существительных. Образование слов при помощи изменения ударения	0.8	11
11.	<b>Раздел 11. Текст: A. Soil and Soil Types</b> <b>Грамматика:</b> Группа времен Simple в пассивном залоге Оборот « there + be» <b>Словообразование:</b> 1.Конверсия 2. Суффиксы глаголов -en, -ize, ate	0.8	11
12.	<b>Раздел 12. Текст B. Soils of Great Britain</b> <b>Грамматика:</b> Прилагательные и его грамматические формы Наречие и его грамматические формы. Слова заместители существительного that и one <b>Словообразование:</b> . Суффиксы прилагательных: -al,-le,- ent,-less,-ous,-full y, -able, -ive. Суффиксы наречий: -ly, - ward(s).	0.8 (1)*	11
13.	<b>Раздел 13. Текст: C. The Soil Conditions.</b> <b>Грамматика:</b> 1. Модальные глаголы2. Функции глагола to be 3. Инфинитив. Инфинитив-подлежащее, инфинитив-обстоятельство <b>Словообразование:</b> Префиксы sub-, over-, trans-, inter-, co	0.8 (1)*	11
14.	<b>Раздел 14. Тексты: A. Tillage Practices B. Main Tillage Operations C. Preparation of the Seedbed</b> <b>Грамматика:</b> I. Группа времен Perfect в активном и пассивном залоге II. Функции глагола «to have» <b>Словообразование:</b> Образование слов при помощи чередования гласных	0.8	11
15.	<b>Раздел 15. Тексты: A. Fertilizers B. Green Manure Crops C. Organic Matter</b> <b>Грамматика:</b> Причастие II. Признаки причастия II Функции причастия II в предложении. <b>Словообразование:</b> Префиксы de-, -ir, -	0.8	11
16.	<b>Раздел 16. Тексты A. Seeds B. Seeding Practice C. Seeding Small Grains</b> <b>Грамматика:</b> Причастие I: признаки причастия I. Функции причастия I –определение, причастие I – обстоятельство. Самостоятельный причастный оборот <b>Словообразование:</b> Префиксы inter- , anti-, counter-.	0.8 (1)*	11

17.	<b>Раздел 17.</b> Тексты: A. Drainage in arid areas B. A farm C. Tillage	0.8	11
18.	<b>Раздел 18.</b> . Тексты: A. TREES THAT SUPPLY WATER AND MILK B. FACTORS AFFECTING SUCCESSFUL FARMING C. CLIMATIC REQUIREMENTS OF PLANTS	1,6(1) *	5
<b>Итого:</b>		<b>8(4)*</b>	<b>93</b>
<b>Итого:</b>		<b>12(8)*</b>	<b>154</b>

(\*)- занятия, проводимые в интерактивной форме

#### 4.3. Содержание разделов дисциплины

##### 4.4 Практические занятия

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Номер и тема практического занятия	Трудоемкость час.	
			очно	заочно
1	2	3	4	5
<b>1 семестр</b>				
1	<b>Раздел 1</b> Введение	<b>Практическое занятие №1.</b> Введение. Фонетические особенности английского языка Виды артиклей: определенный, неопределенный и нулевой. Существительные: падежи, функции в предложении, падежи, множественное число.	2(2)*	0,1(0,5)*
		<b>Практическое занятие №2.</b> Артикли, имя сущ, множ.число сущ. Все виды местоимений, 4 типа чтения имя сущ., предлоги, местоимения. Спряжение глагола to be.	2	0,1 (0,5)*
		<b>Практическое занятие №3.</b> 4 типа вопросов, отриц. форма повелительного наклонения. Порядок слов в англ. предложении. Местоимения: личные, указательные, притяжательные неопределенные. Типы вопросов: общие, специальные, альтернативные и разделительные	2	0,1
2	<b>Раздел 2.</b> Текст A. Agronomy Спряжение глагола to be.Образование и употребление Present Indefinite, Present Continuous Tenses.	<b>Практическое занятие №4.</b> Грамматика: Образование и употребление Present Indefinite, Present Continuous Tenses. Разговорная тема: We Learn Foreign Languages	2(2)*	0,1
		<b>Практическое занятие №5.</b> Текст A. Agronomy	2	0,1(0,5)*
1	2	3	4	5
		Настоящее время группы Indefinite и Continuous.		
		<b>Практическое занятие №6.</b> Подготовка темы «Значение и роль иностранного языка в жизни человека»	2	0,1
		<b>Практическое занятие №7.</b> .Текст B. Field Crop Production Грамматика: Образование 3 л. ед. числа, вопросы к подлежащему или его определению	2(2)*	0,1

3	<b>Раздел 3. Текст B. Field Crop Production</b> Грамматика: Образование 3 л. ед. числа, вопросы к подлежащему или его определению; оборот to be going to...;	<b>Практическое занятие №8.</b> . оборот to be going to...; Разговорная тема: “At English lesson” (The role of languages in our life)	2	0,1
		<b>Практическое занятие №9.</b> Разговорная тема: “At English lesson” (The role of languages in our life) Использование местоимений, обозначающих количество. Вопросы к подлежащему	2	0,1
4	<b>Раздел 4. Текст C. Crop Production: Образование</b> Грамматика: Объектный падеж местоимений: much, little, few, many. Разговорная тема: “My working Day” Образование и употребление Present Simple, Present Cont. Tense Topic «Мы изучаем ин языки».	<b>Практическое занятие №10. Текст C. Crop Production:</b> Грамматика: Объектный падеж местоимений:	2(2)*	0,1(0,5)*
		<b>Практическое занятие №11</b> Разговорная тема: “My working Day”	2	0,1
		<b>Практическое занятие №12</b> Местоимения: much, little, few, many Образование и употребление Present Simple, Present Cont. Tense Topic «Мы изучаем ин языки».	2	0,1
5	<b>Раздел 5. Текст A. Plants Now»</b> Грамматика: Past Indefinite (правильные глаголы), to be в Past Indefinite, Possessive; Case of nouns. Разговорная тема: “My future profession”.	<b>Практическое занятие №13.</b> Текст A. Plants Грамматика: Past Indefinite (правильные глаголы),	2(2)*	0,1(0,5)*
		<b>Практическое занятие №14.</b> to be в Past Indefinite, Possessive; Case of nouns	2	0,1(0,5)*
		<b>Практическое занятие №15.</b> Разговорная тема: “My future profession”	2	0,1
6	<b>Раздел 6. Текст B. Plant Growth Topic «My working Day».</b> Грамматика: Past Indefinite (неправильные глаголы), место прямого и косвенного дополнения; Разговорная тема: “My free time”	<b>Практическое занятие №16.</b> Текст B. Plant Growth Topic «My working Day».Грамматика: Past Indefinite (неправильные глаголы),	2(2)*	0,1
		<b>Практическое занятие №17</b> место прямого и косвенного дополнения;	2	0,1
		<b>Практическое занятие №18</b> Разговорная тема: “My free time”	2	0,1
7	<b>Раздел 7. Текст C. Annual, Biennial, Perennial Plants</b> Грамматика: глагол to have и to have got, местоимения some и any; степени сравнения прилагательных. Разговорная тема:” My Friend Местоимения some и any и их производные, употребление и перевод предложений с ними..	<b>Практическое занятие №19.</b> Текст C. Annual, Biennial, Perennial Plants Грамматика: глагол to have и to have got, местоимения some и any;	2	0,1(0,5)*
		<b>Практическое занятие №20.</b> . ; степени сравнения прилагательных. Разговорная тема:” My Friend”.	2	0,1(0,5)*
		<b>Практическое занятие №21.</b> Употребление сочетаний с to have и to have got. Местоимения some и any и их производные, употребление и перевод	2	0,1
1	2	3	4	5
		предложений с ними.		
8	<b>Раздел 8. Текст: A. Plant Nutrients</b> Грамматика: Оборот there+ to be в Present и Past Indefinite; модальный глагол can (to be able to);	<b>Практическое занятие №22.</b> Текст: A. Plant Nutrients Грамматика: Оборот there+ to be в Present и Past Indefinite;	2	0,1
		<b>Практическое занятие №23.</b> модальный глагол can (to be able to);	2	0,1

	Разговорная тема:My free time, “Places of interest in Great Britain”.	<b>Практическое занятие №24.</b> Разговорная тема: “My free time,”, “Places of interest in Great Britain”.	2	0,1
9	<b>Раздел 9.</b> Effect of Nutrient Elements on the Plant Грамматика: Participle I, Participle II; The Present Perfect Tense. Выражение долженствования в английском языке. Употребление времен группы Perfect. Разговорная тема: Meals in England. Телефонные разговоры, особенности и отличие от русского языка оформления таких разговоров. Грамматика: образование и употребление перфектных времен.	<b>Практическое занятие №25.</b> Effect of Nutrient Elements on the Plant Грамматика: Participle I, Participle II; The Present Perfect Tense.	2	0,1
		<b>Практическое занятие №67.</b> Выражение долженствования в английском языке. On the history of Great Britain and the English language. Употребление времен группы Perfect.	2	0,1
		<b>Практическое занятие №27.</b> Разговорная тема: Meals in England. Телефонные разговоры, особенности и отличие от русского языка оформления таких разговоров.	2	1,4
<b>Итого:</b>			<b>54(12)*</b>	<b>4(4)*</b>
<b>2 семестр</b>				
1	Текст С. Phosphorus Past, Present, Future <b>Грамматика:</b> Существительное. Признаки существительного. Единственное и множественное число существительных. Сочетаемость существительных. Группа времен Simple в активном залоге <b>Словообразование:</b> Словообразование существительных. Образование слов при помощи изменения ударения	<b>Практическое занятие №1.</b> Тексты Phosphorus Существительное. Признаки существительного. Единственное и множественное число существительных	2(2)*	0,4
		<b>Практическое занятие №2.</b> Группа времен Simple в активном залоге	2	0,4
		<b>Практическое занятие №3.</b> <b>Словообразование:</b> Словообразование существительных. Образование слов при помощи изменения ударения	2	0,4
2	<b>Раздел 2</b> Текст: A. Soil and Soil Types <b>Грамматика:</b> Группа времен Simple в пассивном залоге	<b>Практическое занятие №4.</b> Текст: A. Plants Группа времен Simple в пассивном залоге	2(2)*	0,4(0,5)*
		<b>Практическое занятие №5.</b> Текст: A. Soil and Soil Types Оборот «there + be»	2	0,4(0,5)*
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
	Оборот «there + be» <b>Словообразование:</b> 1.Конверсия 2. Суффиксы глаголов -en, -ize, ate	<b>Практическое занятие №6.</b> Текст: Словообразование: 1.Конверсия 2. Суффиксы глаголов -en, -ize, ate	2	0,4

3	<b>Раздел 3. Тексты:</b> Текст В. Soils of Great Britain <b>Грамматика:</b> Прилагательные и его грамматические формы Наречие и его грамматические формы. Слова заместители существительного that и one <b>Словообразование:</b> . Суффиксы прилагательных: -al, -le, -ent, -less, -ous, -full y, -able, -ive Суффиксы наречий: -ly, -ward(s)	<b>Практическое занятие №7. Тексты:</b> Текст В. Soils of Great Britain <b>Грамматика:</b> Прилагательные и его грамматические формы	2(2)*	0,4(0,5)*
		<b>Практическое занятие №8.</b> <b>Грамматика:</b> Наречие и его грамматические формы.	2(2)*	0,4(0,5)*
		<b>Практическое занятие №9</b> Слова заместители существительного that и one <b>Словообразование:</b> . Суффиксы прилагательных: -al, -le, -ent, -less, -ous, -full y, -able, -ive Суффиксы наречий: -ly, -ward(s)	2	0,4
4	<b>Раздел 4. Тексты:</b> A. Soil and Soil Types B. Soils of Great Britain C. The Soil Conditions <b>Грамматика:</b> 1. Модальные глаголы 2. Функции глагола to be 3. Инфинитив. Инфинитив-подлежащее, инфинитив-обстоятельство <b>Словообразование:</b> Префиксы sub-, over-, trans-, inter-, co.	<b>Практическое занятие №10.</b> <b>Тексты:</b> Soil and Soil Types <b>Грамматика:</b> 1. Модальные глаголы	2(2)*	0,4(0,5)*
		<b>Практическое занятие №11.</b> . <b>Тексты:</b> B. Soils of Great Britain <b>Грамматика:</b> 3. Инфинитив. Инфинитив-подлежащее, инфинитив-обстоятельство	2	0,4(0,5)*
		<b>Практическое занятие №12.</b> <b>Тексты:</b> C. The Soil Conditions <b>Словообразование:</b> Префиксы sub-, over-, trans-, inter-, co	2(2)*	0,4(0,5)*
5	<b>Раздел 5. Тексты:</b> A. Tillage Practices B. Main Tillage Operations C. Preparation of the Seedbed <b>Грамматика:</b> I. Группа времен Perfect в активном и пассивном залоге II. Функции глагола «to have» <b>Словообразование:</b> Образование слов при помощи чередования гласных	<b>Практическое занятие №13.</b> <b>Текст:</b> Tillage Practices <b>Грамматика:</b> I. Группа времен Perfect в активном залоге	2	0,4(0,5)*
		<b>Практическое занятие №14.</b> <b>Текст:</b> B. Main Tillage Operations <b>Грамматика:</b> I. Группа времен Perfect в пассивном залоге.	2	0,4
		<b>Практическое занятие №15.</b> <b>Текст:</b> C. Preparation of the Seedbed <b>Грамматика:</b> Функции глагола «to have» <b>Словообразование:</b> Образование слов при помощи чередования гласных	2	0,4
6	<b>Раздел 6. Тексты:</b> A. Fertilizers B. Green Manure Crops C. Organic Matter <b>Грамматика:</b>	<b>Практическое занятие №16.</b> <b>Текст:</b> A. Fertilizers <b>Грамматика:</b> Причастие II. Признаки причастия II	2	0,4
		<b>Практическое занятие №17.</b>	2	0,4
1	2	3	4	5
	Причастие II. Признаки причастия II	Текст: B. Green Manure Crops . <b>Грамматика:</b> Функции причастия II в предложении.	2	

<p>Функции причастия II в предложении.</p> <p><b>Словообразование:</b> Префиксы de-, -ir, - im-, un-, dis-, non-, pre-, re- <b>доп чтение</b>Тексты A. Seeds B. Seeding Practice C. Seeding Small Grains</p>	<p><b>Практическое занятие №18.</b> <b>Текст:</b> C. Organic Matter <b>Словообразование:</b> Префиксы de-, -ir, - im-, un-, dis-, non-, pre-, re- <b>доп чтение</b>Тексты A. Seeds B. Seeding Practice C. Seeding Small Grains</p>	2	1.2
<b>Итого:</b>		<b>36(12)*</b>	<b>8(4)*</b>

( )<sup>\*</sup> – занятия, проводимые в интерактивных формах.

## **5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Иностранный язык» в научной библиотеке университета имеется достаточное количество учебников и учебных пособий. Кроме этого, надо отметить, что для полноты обеспечения самостоятельной работы учебно – методической документацией по данной дисциплине разработаны для внутривузовского использования, следующие учебные пособия и методические указания:

1. Устова, М.А. Английский язык для студентов заочной формы обучения агрономического профиля: [ТЕКСТ] Методические указания по аудиторной и самостоятельной работе. Нальчик, 2015-145 с.
2. Ордокова Ф.М. Учебно-методическое пособие к практическим занятиям и самостоятельной работе по дисциплине «Деловой иностранный язык» для студентов направления подготовки 35.04.01 Лесное дело для всех форм обучения. Нальчик: КБГАУ, 2018 -92 с.

На самостоятельную работу при изучении данной дисциплины отводится по очной (заочной) формам обучения соответственно 80 (164) часа, из них 70(154) часа выделяется на самостоятельное изучение отдельных тем и вопросов. При самостоятельном изучении отдельных вопросов и тем основными видами самостоятельной работы обучающихся являются: проработка учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы и информационно-образовательных ресурсов, конспектирование материалов, подготовка к выполнению тестовых и грамматических заданий, к опросу, тестированию, к контрольным балльно-рейтинговым мероприятиям, подготовка к промежуточной аттестации.

На очной форме обучения контроль самостоятельной работы, чаще всего осуществляется перед началом практических занятий, выполнения тестовых заданий и упражнений, во время проведения балльно-рейтинговых контрольных мероприятий и промежуточной аттестации.

На заочной форме обучения, контроль самостоятельной работы осуществляется только во время промежуточной аттестации.

Объем часов выделяемых для подготовки к промежуточной аттестации (5 ч. по очной форме и 5 ч. по заочной форме обучения), используется для самостоятельной подготовки обучающихся к зачету с оценкой. Данный этап является завершающим при изучении дисциплины, и контроль самостоятельной работы осуществляется на промежуточной аттестации.

<b>№ разделов</b>	<b>Тема и вопросы самостоятельной работы студентов</b>	<b>Объем часов очно (заочно)</b>	<b>Перечень учебно-методического обеспечения*</b>	<b>Форма контроля</b>
<b>1 семестр</b>				
1.	<b>Тема 1</b> Введение. Фонетические особенности английского языка.	5(7)	[1]* Стр. 8-27	Подготовка к КБРМ** и к сдаче зачета.
2.	<b>Тема 2.</b> Артикли, имя сущ, множ.число сущ. Все виды местоимений, 4 типа чтения имя сущ., предлоги, местоимения. Спряжение глагола to be.	5(7)	[1]* Стр. 34-38	Подготовка к КБРМ **и к сдаче зачета. .

3.	<b>Тема 3</b> 4 типа вопросов, отриц. форма повелительного наклонения. Порядок слов в англ. предложении.	5(7)	[1]* Стр. 55-67	Подготовка к КБРМ** и к сдаче зачета.
4.	<b>Тема 4</b> Текст: «Why we Learn Foreign Languages», Образование и употребление Present Simple, Present Cont. Tense Topic «Мы изучаем языки».	5(7)	[1]* Стр. 71-77	Подготовка к КБРМ** и к сдаче зачета.
5.	<b>Тема 5.</b> Текст: «My sister learns Foreign Languages», Образование 3 л. ед. числ. вопросы к подлежащему или его определению; оборот to be going to...; вопросы к подлежащему. Topic: «At the English lesson».	5(7)	[1]* Стр. 78-93	Подготовка к КБРМ** и к сдаче зачета.
6.	<b>Тема 6.</b> Текст «The Working Day of an Engineer». Объектный падеж Местоимений. Topic «My working Day».	5(7)	[1]* Стр.101-128	Подготовка к КБРМ** и к сдаче зачета.

7.	<b>Тема 7.</b> Текст: «My Friend is a Children's Doctor Now», Past Indefinite (правильные глаголы), to be в Past Indef, Possessive case of nouns. Topic: «My future profession».	5(7)	[1]* Стр. 130-140	Подготовка к КБРМ** и к сдаче зачета.
8.	<b>Тема 8.</b> Текст: «My Last Week – End»; Past Indefinite (неправильные глаголы), место прямого и косвенного дополнения; Topic: «My free time»	5(7)	[1]* Стр. 142-153	Подготовка к КБРМ** и к сдаче зачета.
9.	<b>Тема 9.</b> Текст: «My Friend's Family»; глагол to have и to have got, местоимения some и any; Topic: «My Family»	4(5)	[1]* Стр. 155-165	Подготовка к КБРМ** и к сдаче зачета.
	<b>Подготовка к промежуточной аттестации</b>	<b>5(5)</b>	записи во время практических занятий, таблицы с грамматическим материалом. Лексический минимум	сдача зачета
<b>Итого:</b>		<b>49(66)</b>		
<b>2 семестр</b>				

10.	<b>Тема 1</b> Тексты A. Agronomy B. Field Crop Production C. Crop Production: Past, Present, Future <b>Грамматика:</b> Существительное. Признаки существительного. Единственное и множественное число существительных. Сочетаемость существительных. Группа времен Simple в активном залоге <b>Словообразование:</b> Словообразование существительных. Образование слов при помощи изменения ударения	3(10)	[1]* Стр. 167-178	Подготовка к КБРМ** и к сдаче зачета.
11.	<b>Тема 2</b> Тексты: A. Plants B. Plant Growth C. Annual, Biennial, Perennial Plants <b>Грамматика:</b> Группа времен Simple в пассивном залоге оборот «there + be» <b>Словообразование:</b> 1. Конверсия 2. Суффиксы глаголов -en, -ize, ate	3(10)	[1]* Стр. 179-185	Подготовка к КБРМ** и к сдаче зачета
12.	<b>Тема 3. Тексты:</b> .Plant Nutrients B. Effect of Nutrient Elements on the Plant Growth C. Phosphorus <b>Грамматика:</b> Прилагательные и его грамматические формы Наречие и его грамматические формы. Слова заместители существительного that и one <b>Словообразование:</b> . Суффиксы прилагательных: -al, -le, -ent, -less, -ous, -full y, -able, -ive	3(10)	[1]* Стр. 185-190	Подготовка к КБРМ** и к сдаче зачета

	Суффиксы наречий: -ly, -ward(s)			
13.	<b>Тема 4. Тексты:</b> A. Soil and Soil Types B. Soils of Great Britain C. The Soil Conditions <b>Грамматика:</b> 1. Модальные глаголы 2. Функции глагола to be 3. Инфинитив. Инфинитив-подлежащее, инфинитив-обстоятельство <b>Словообразование:</b> Префиксы sub-, over-, trans-, inter-, co	3(10)	[1]* Стр. 192-199	Подготовка к КБРМ** и к сдаче зачета

14.	<b>Тема 5. Тексты:</b> A. Tillage Practices B. Main Tillage Operations C. Preparation of the Seedbed <b>Грамматика:</b> I. Группа времен Perfect в активном и пассивном залоге II. Функции глагола «to have» <b>Словообразование:</b> Образование слов при помощи чередования гласных	3(10)	[2]* Стр. 18- 25	Подготовка к КБРМ** и к сдаче зачета
15.	<b>Тема 6. Тексты:</b> A. Fertilizers B. Green Manure Crops C. Organic Matter <b>Грамматика:</b> Причастие II. Признаки причастия II Функции причастия II в предложении. <b>Словообразование:</b> Префиксы de-, -ir, - im-, un-, dis-, non-, pre-, re-	3(10)	[2]* Стр. 32- 45	Подготовка к КБРМ** и к сдаче зачета
16.	<b>Тема 7. Тексты</b> A. Seeds B. Seeding Practice C. Seeding Small Grains <b>Грамматика:</b> Причастие I: признаки причастия I. Функции причастия I – определение, причастие I – обстоятельство. Самостоятельный причастный оборот <b>Словообразование:</b> Префиксы inter- , anti-, counter-.	3(10)	[2]* Стр.50- 65	Подготовка к КБРМ** и к сдаче зачета
17.	<b>Раздел 17. Тексты:</b> A. Drainage in arid areas B. A farm C. Tillage Модальные глаголы should would, ought	3(10)	[2]* Стр. 67-78	Подготовка к КБРМ** и к сдаче зачета
18.	<b>Раздел 9.</b> Тексты: A.TREES THAT SUPPLY WATER AND MILK B. FACTORS AFFECTING SUCCESSFUL FARMING C. CLIMATIC REQUIREMENTS OF PLANTS; complex object	2(13)	[2]* Стр. 82-117	Подготовка к КБРМ** и к сдаче зачета

19.	<b>Подготовка к промежуточной аттестации</b>	<b>5(5)</b>	записи во время практических занятий, таблицы с грамматическим материалом. Лексический минимум	сдача зачета
<b>Итого:</b>		<b>31(98)</b>		
<b>Всего по дисциплине</b>		<b>80(164)</b>		

\* – перечень учебно-методического обеспечения приведен в разделе 8.

\*\* – контрольные балльно-рейтинговые мероприятия.

## 6 Фонд оценочных средств, для проведения текущего и промежуточного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

### 6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования при текущем и промежуточном контроле знаний обучающихся.

№ модуля	Структурированные модули	Коды формируемых компетенций	Этапы формирования компетенции в процессе освоения дисциплины
1	2	3	4
1 семестр			
1	<b>Введение</b>	УК-4;	<b>1-ый рейтинг-контроль.</b> Рейтинговые контрольные мероприятия (контрольные работы, тесты).
	Образование и употребление Present Indefinite, Present Continuous Tenses		
	Образование 3 л. ед. числа, вопросы к подлежащему или его определению; оборот to be going to...; вопросы к подлежащему		
2	Объектный падеж местоимений: much, little, few, many	УК-4	<b>2-ый рейтинг-контроль.</b> Рейтинговые контрольные мероприятия (контрольные работы, тесты).
	Past Indefinite (правильные глаголы), to be в Past Indefinite, Possessive; Case of nouns.		
	Past Indefinite (неправильные глаголы), место прямого и косвенного дополнения		
3	Грамматика: глагол to have и to have got, местоимения some и any; степени сравнения прилагательных	УК-4	<b>3-ый рейтинг-контроль.</b> Рейтинговые контрольные мероприятия (контрольные работы, тесты).
	Оборот there+ to be в Present и Past Indefinite; модальный глагол can (to be able to);		
	Participle I, Participle II; The Present Perfect Tense. Выражение долженствования в английском языке.		
2 семестр			
1	. Группа времен Simple в активном залоге	УК-4	<b>1-ый рейтинг-контроль.</b> Рейтинговые контрольные мероприятия (контрольные работы, тесты).
	Группа времен Simple в пассивном залоге		
	Оборот «there + be»		
	Прилагательные и его грамматические формы Наречие и его грамматические формы.		
2	Модальные глаголы. Функции глагола to be	УК-4	<b>2-ый рейтинг-контроль.</b>
1	2	3	4
	Инфинитив. Инфинитив-подлежащее,		Рейтинговые контрольные мероприятия (контрольные работы, тесты).
	Группа времен Perfect в активном и пассивном залоге. Функции глагола «to have»		
	Причастие II.Признаки причастия II Функции причастия II в предложении		
	Модальные глаголы should would, ought		
	complex object		

3	Причастие I: признаки причастия I. Функции причастия I – определение, причастие I – обстоятельство. Самостоятельный причастный оборот	УК-4	<b>3-ый рейтинг-контроль.</b> Рейтинговые контрольные мероприятия (контрольные работы, тесты).
---	--	------	---

## 6.2 Показатели и критерии оценивания индикаторов достижения компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания при текущем и промежуточном контроле знаний обучающихся

**Текущий контроль** - это непрерывное отслеживание уровня усвоения студентами знаний и формирования умений и навыков, а также освоения универсальных компетенций по дисциплине.

**Промежуточный контроль** проводится с целью оценки усвоения студентами материала крупного модуля или раздела учебной дисциплины. В течение семестра проводится три таких контрольных мероприятий, согласно календарного учебного графика.

Оценка знаний студентов осуществляется в баллах с учетом:

- оценки (текущего контроля) за работу в семестре (оценки за выполнение контрольных заданий, за активное участие на практических занятиях);
- оценки промежуточных знаний на рейтинговых мероприятиях (тестовые задания и коллоквиум);

Для определения оценки за работу в семестре и оценки промежуточных знаний на рейтинговых мероприятиях содержательная часть рабочей программы четко структурируется на содержательные модули, из которых формируется три блока (модуля), с периодами изучения равными периодам проведения рейтинг-контроля.

Таким образом, устанавливается объем дисциплины, подлежащей оценке качества усвоения в рамках блоков. При этом каждая контрольная точка оценивается в 20 баллов,

Критериями оценки сформированности компетенций являются уровень освоения обучающимися знаний, умений и навыков, которыми они должны обладать при изучении разделов (модулей) дисциплин.

Согласно этим критериям при разработке шкал оценивания необходимо руководствоваться следующим:

**15-20 баллов** – студент получает при **высоком** уровне овладения компетенциями и освоения знаний, умений и теоретического материала без пробелов; выполнении всех заданий, предусмотренных учебным планом на высоком качественном уровне; сформировании практических навыков, профессионального применения освоенных знаний;

Это позволяет получить студенту «автоматом» (при 55 и более баллов) или на промежуточной аттестации (при 45 и более баллов) оценку «отлично».

**10-14 баллов** – студент получает при **среднем** уровне овладения компетенциями и освоении знаний, умений и теоретического материала, когда учебные задания не оценены максимальным числом баллов, и в основном сформированы практические навыки.

**До 10 баллов** – студент получает при **пороговом** уровне овладения компетенциями и частично с пробелом освоении знаний, умений и теоретического материала, некачественном выполнении учебных заданий, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, в случаях не сформирования некоторых практических навыков

## 7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

### 7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Рабочей программой дисциплины «Иностранный язык» предусмотрено участие

дисциплины в формировании следующих компетенций:

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

В процессе освоения образовательной программы компетенций по направлению подготовки **35.03.01 «Лесное дело»**, компетенция УК-4 формируются при изучении дисциплин, прохождении практик и ГИА.

#### **Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы 35.03.01 «Лесное дело»**

Код компетенции	Дисциплины, практики, ГИА, через которые формируется компетенция (компоненты)	Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы
1	2	3
УК-4	БЗ.О.10.Культура речи	1
	БЗ.О.03 Иностранный язык	2
	Б1.В.1.02 Профессиональный иностранный язык	3
	БЗ ГИА	8
	БЗ.01Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	8

*\* Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы определяются семестром изучения дисциплин, прохождения практик и ГИА.*

#### **7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

Для оценки знаний, умений, навыков и формирования компетенции по дисциплине применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости студентов. В основу балльно-рейтинговой системы (БРС) положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего, промежуточного контроля и промежуточной аттестации знаний.

**Промежуточная аттестация** - зачет, зачет с оценкой.

При модульной системе основным стимулом к регулярной работе студентов является возможность быть освобожденным от семестрового зачета с оценкой (получить его «автоматом»). Для этого студент должен выполнить следующие условия:

- не иметь по промежуточным модулям **0** баллов;
- набрать по итогам текущего рейтинга 49 и более баллов;
- если студент по итогам текущего рейтинга набрал в семестре **49-54** баллов то он получает, «автоматом» оценку - «хорошо», **55** и выше «отлично».

Максимальная сумма баллов, которую студент может набрать за семестр составляет **100** баллов, из которых на текущий и промежуточный контроль отводится **60** баллов.

Оставшиеся **40** баллов - это сумма баллов, которую студент может набрать по результатам промежуточной аттестации (зачет).

Студент, получивший по итогам текущего и промежуточного контроля меньше **45** баллов, не может претендовать на оценку «отлично».

Код и наименование индикатора достижения компетенции, этапы освоения	Планируемые результаты обучения	Соответствие индикатора достижения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания			
		минимальный	пороговый	средний	высокий
		0÷59	60÷69	70÷84	85÷100
		Оценка			
		неудовлетворительно/ не	удовлетворительно/зачтено	Хорошо/зачтено	Отлично/зачтено

		зачтено			
1	2	3	4	5	6
ИД-1 <small>ук-4</small> Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.	<b>Знать:</b> коммуникативно приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами	Не знает коммуникативно приемлемого стиля делового общения, вербальных и невербальных средств взаимодействия с партнерами.	Частично знает коммуникативно приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.	Достаточно знает. коммуникативно приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами	В полном объеме знает коммуникативно приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.
	<b>Уметь:</b> использовать коммуникативно приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.	Не обладает умениями в рамках компетенции.	Частично обладает умениями в рамках компетенции.	Умеет фрагментарно использовать коммуникативно приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.	Умеет использовать коммуникативно приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами
	<b>Владеть:</b> навыками выбора на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемым стилем делового общения, вербальными и невербальными средствами взаимодействия с партнерами	Не владеет навыками выбора на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемым стилем делового общения, вербальными и невербальными средствами взаимодействия с партнерами	Не в полной мере владеет навыками выбора на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемым стилем делового общения, вербальными и невербальными средствами взаимодействия с партнерами	На достаточном уровне владеет навыками выбора на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемым стилем делового общения, вербальными и невербальными средствами взаимодействия с партнерами	На высоком уровне владеет навыками выбора на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемым стилем делового общения, вербальными и невербальными средствами взаимодействия с партнерами
ИД-2 <small>ук-4</small> Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках	<b>Знать:</b> информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках	Не знает информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках	Частично знает информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках	Достаточно знает информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках	В полном объеме знает информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках

	<p><b>Уметь:</b> использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках</p>	<p>Не обладает умениями в рамках компетенции.</p>	<p>Частично обладает умениями в рамках компетенции.</p>	<p>Умеет фрагментарно использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках</p>	<p>Умеет использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках</p>
	<p><b>Владеть:</b> навыками использования информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках</p>	<p>Не владеет навыками использования информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках</p>	<p>Не в полной мере владеет навыками использования информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках</p>	<p>На достаточном уровне владеет навыками использования информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках</p>	<p>На высоком уровне владеет навыками использования информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках</p>
<p>ИД-3 <small>ук-4</small> Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках</p>	<p><b>Знать:</b> ведение деловой переписки, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках</p>	<p>Не знает ведение деловой переписки, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках</p>	<p>Частично знает ведение деловой переписки, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках .</p>	<p>Достаточно знает. ведение деловой переписки, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках</p>	<p>В полном объеме знает ведение деловой переписки, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках</p>
	<p><b>Уметь:</b></p>	<p>Не обладает</p>	<p>Частично обла-</p>	<p>Умеет фрагмен-</p>	<p>Умеет вести</p>

	Вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции и на государственном и иностранном (-ых) языках	умениями в рамках компетенции	дает умениями в рамках компетенции	тарно вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции и на государственном и иностранном (-ых) языках	деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции и на государственном и иностранном (-ых) языках
	<b>Владеть:</b> Навыками ведения деловой переписки, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции и на государственном и иностранном (-ых) языках	Не владеет навыками ведения деловой переписки, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции и на государственном и иностранном (-ых) языках	Не в полной мере владеет навыками ведения деловой переписки, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции и на государственном и иностранном (-ых) языках	На достаточном уровне владеет навыками ведения деловой переписки, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции и на государственном и иностранном (-ых) языках	На высоком уровне владеет навыками ведения деловой переписки, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции и на государственном и иностранном (-ых) языках
ИД-5 <small>ук-4</small> Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно	<b>Знать:</b> Как демонстрировать умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно	Не знает правовую, техническую и экономическую составляющую инвестиционно-строительного проекта.	Частично знает правовую, техническую и экономическую составляющую инвестиционно-строительного проекта.	Достаточно знает правовую, техническую и экономическую составляющую инвестиционно-строительного проекта.	В полном объеме знает правовую, техническую и экономическую составляющую инвестиционно-строительного проекта.
	<b>Уметь:</b> Демонстрировать умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно	Не обладает умениями в рамках компетенции.	Частично обладает умениями в рамках компетенции.	Умеет фрагментарно демонстрировать умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно	Умеет выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно
	<b>Владеть:</b> умениями выполнять	Не владеет умениями выполнять	Не в полной мере владеет умениями	На достаточном уровне владеет умениями	На высоком уровне владеет умениями вы-

	перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно	перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно	выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно	выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно	полнять перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно
--	---	---	---	---	---

Для допуска к зачету, зачету с оценкой, студент должен набрать в ходе текущего и промежуточного контроля не менее **40** баллов. Если эта сумма меньше **30** баллов, то студент не допускается к зачету. Если эта сумма больше или равна **30**, то путем дополнительного опроса (собеседование, контрольная работа, тест, реферат) эта сумма может быть повышена до **40** баллов.

Для допуска к зачету, студенту необходимо восстановить пробелы, как по текущему, так и по промежуточному контролю. На зачете студент может получить **20 – 40** баллов. Максимальный балл при каждой повторной пересдаче уменьшается на **10** баллов. Если ответы студента оцениваются суммой баллов менее **20**, то студенту выставляется **0** баллов. Студент, набравший по итогам текущего и промежуточного контроля по дисциплине менее **30** баллов, после всех разрешенных отработок может получить оценку не выше **«удовлетворительно»**.

#### Критерии оценивания результатов обучения

Оценка	Шкала оценивания	Критерии оценивания
Высокий уровень «5» (отлично)/зачтено	85-100	оценку <b>«отлично»/зачтено</b> заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень «4» (хорошо)/зачтено	70-84	оценку <b>«хорошо»/зачтено</b> заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)/зачтено	60-69	оценку <b>«удовлетворительно»/зачтено</b> заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)/ не зачтено	0-59	оценку <b>«неудовлетворительно» / не зачтено</b> заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

### 7.3. Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения индикаторов достижения компетенции ИД-1ук-4, ИД-2ук-4, ИД-3ук-4, ИД-5ук-4 в процессе освоения образовательной программы

#### 7.3.1. Тесты для текущего и промежуточного контроля знаний обучающихся В. №1

Из четырех вариантов (A), (B), (C), (D) выберите единственно правильный:

1. There is no doubt that computers have \_\_\_\_\_ our lives easier.

(A) done (B) got (C) become (D) made

2. The journalists asked me \_\_\_\_\_.

(A) what was my favourite pastime (C) what my favourite pastime was

(B) what is my favourite pastime (D) what my favourite pastime is

3. You'll be here tomorrow, \_\_\_\_\_?

- (A) isn't it (B) won't you (C) will you (D) will you be
4. There was \_\_\_\_\_ to eat and drink after the party.  
(A) many (B) lot of (C) a lot (D) lots of
5. \_\_\_\_\_ that strange man sitting over there?  
(A) Whose (B) Which (C) Who's (D) Who
6. A kangaroo has such strong legs \_\_\_\_\_ it can jump over a car.  
(A) so (B) so as (C) as (D) that
7. Is there \_\_\_\_\_ in the room?  
(A) somebody (B) something (C) anybody (D) anywhere
8. The telephone was \_\_\_\_\_ by Alexander Bell.  
(A) discovered (B) invented (C) explored (D) studied
9. This programme \_\_\_\_\_ me a lot of money.  
(A) cost (B) costed (C) had costed (D) was cost
10. It happened \_\_\_\_\_ our way home.  
(A) in (B) on (C) for (D) about
11. By the time we arrived at the station, the train \_\_\_\_\_.  
(A) left (B) has left (C) had left (D) was left
12. Mount Everest is \_\_\_\_\_ mountain in the world.  
(A) high (B) highest (C) the higher (D) the highest
13. What do you want \_\_\_\_\_?  
(A) me to do (B) that I'll do (C) I do (D) for me to do
14. If he lived in the country he \_\_\_\_\_ happier.  
(A) was (B) is (C) will be (D) would be

### **B. №2**

Из четырех вариантов (A), (B), (C), (D) выберите единственно правильный:

1. Rome is famous for its \_\_\_\_\_ archaeological sites.  
(A) ancient (B) old (C) old-fashioned (D) modern
2. \_\_\_\_\_ operate a computer is not as difficult as many people think.  
(A) to learn (B) to learning (C) learning (D) learning to
3. When did he arrive \_\_\_\_\_ Moscow?  
(A) at (B) on (C) in (D) for
4. Nobody \_\_\_\_\_ why people walk or talk in their sleep.  
(A) know (B) knows (C) knew (D) is knowing
5. There is oxygen on this planet! We \_\_\_\_\_ to breathe!  
(A) can (B) will can (C) be able (D) will be able
6. What will \_\_\_\_\_ be like tomorrow?  
(A) the weather (B) a weather (C) weather (D) the weathers
7. Where \_\_\_\_\_ you last night at that time of the burglary?  
(A) were (B) was (C) did (D) have you been
8. John \_\_\_\_\_ a new job.  
(A) have offered (B) has been offered (C) has offering (D) was been offered
9. People use \_\_\_\_\_ words and gestures to express their feelings.  
(A) both (B) either (C) neither (D) also
10. You'd better \_\_\_\_\_ there alone.  
(A) not to go (B) don't go (C) not go (D) go not
11. John Kennedy was the youngest president of the USA and \_\_\_\_\_ to be murdered.  
(A) four (B) the four (C) fourth (D) the fourth
12. I \_\_\_\_\_ Michael for ages.  
(A) didn't see (B) don't see (C) haven't seen (D) saw not
13. He \_\_\_\_\_ get up very early now.  
(A) must to (B) has to (C) should to (D) ought

### **B. №3**

Из четырех вариантов (A), (B), (C), (D) выберите единственно правильный:

1. How much \_\_\_\_\_ to fly to New York?  
(A) costs it (B) it costs (C) does cost (D) does it cost

2. My brother Nick is very good \_\_\_\_\_ math.  
(A) for (B) at (C) about (D) in
3. When did you discover that your car \_\_\_\_\_?  
(A) was disappeared (B) had been disappeared (C) had disappeared (D) disappearing
4. If he \_\_\_\_\_ hard, he'll fail his final exams.  
(A) doesn't work (B) won't work (C) hadn't work (D) wouldn't work
5. Have you heard the \_\_\_\_\_ news?  
(A) last (B) previous (C) latest (D) latter
6. Which of you \_\_\_\_\_ to go on an excursion?  
(A) wants (B) want (C) does want (D) do want
7. I'd like to know \_\_\_\_\_.  
(A) where is my diary (B) where it is my diary (C) where my diary is (D) my diary is where
8. I'm very busy at the moment. I \_\_\_\_\_ for my English exam.  
(A) am preparing (B) prepare (C) have been preparing (D) am going prepare
9. \_\_\_\_\_ you've given me!  
(A) What a good advice (B) What good advices (C) What the good advice (D) What good advice
10. Ann said that she \_\_\_\_\_ a new dress.  
(A) had bought (B) bought (C) will buy (D) buy
11. Christmas is \_\_\_\_\_ popular and colourful holiday in Great Britain.  
(A) most (B) the most (C) most of all (D) very
12. There is \_\_\_\_\_ noise in Moscow.  
(A) so many (B) so much (C) such much (D) a lot
13. Have you read any books \_\_\_\_\_ Oscar Wilde?  
(A) from (B) since (C) by (D) for
14. Are you \_\_\_\_\_ angry with me?  
(A) yet (B) else (C) still (D) while

#### **B. №4**

Из четырех вариантов (A), (B), (C), (D) выберите единственно правильный:

1. This time tomorrow \_\_\_\_\_ in the Black Sea.  
(A) I swim (B) I'll swim (C) I'll swimming (D) I'll be swimming
2. I have known Dr. Simon \_\_\_\_\_ 1982.  
(A) since (B) for (C) about (D) from
3. Do you know \_\_\_\_\_ foreign languages?  
(A) some (B) some of (C) any (D) the
4. This book \_\_\_\_\_ into 14 languages.  
(A) translated (B) has translated (C) being translated (D) has been translated
5. If the weather \_\_\_\_\_ fine tomorrow, we'll go to the park.  
(A) is (B) will (C) will be (D) were
6. I'd like you to meet a very good friend of \_\_\_\_\_, Robert White.  
(A) us (B) we (C) our (D) ours
7. My friend and I \_\_\_\_\_ go to the tennis court every Sunday.  
(A) occasionally (B) ever (C) usually (D) often
8. You'd better \_\_\_\_\_.  
(A) stop worrying (B) to stop worrying (C) stop to worry (D) to stop worry
9. You have never been to Canada, \_\_\_\_\_?  
(A) isn't it (B) is it (C) haven't you (D) have you
10. I want to become an accountant \_\_\_\_\_.  
(A) when I will leave the college (B) when I leave college (C) when I am leaving college  
(D) when I had left college
11. The Sahara is \_\_\_\_\_ desert in the world.  
(A) the hottest (B) hottest (C) the most hot (D) the hotter
12. John is not interested \_\_\_\_\_ politics.  
(A) about (B) in (C) for (D) over
13. I am sure we \_\_\_\_\_ before.

- (A) have never met      (B) haven't never met      (C) didn't met      (D) had met  
14. I don't know \_\_\_\_\_.  
(A) where this museum      (B) where is this museum      (C) where this museum is  
(D) this museum is where

**B. № 5**

Из четырех вариантов (A), (B), (C), (D) выберите единственно правильный:

1. They were in Spain last summer, \_\_\_\_\_.  
(A) were they      (C) didn't they  
(B) isn't it      (D) weren't they
2. When I came home late in the evening, my parents \_\_\_\_\_.  
(A) had already had dinner      (C) have been having dinner  
(B) have already had dinner      (D) had dinner
3. New Year's Day is \_\_\_\_\_ popular in Britain than Christmas.  
(A) more less      (C) less  
(B) more little      (D) little
4. \_\_\_\_\_ Michelangelo began painting the ceiling of the Sistine Chapel in the Vatican.  
(A) At the age of 33      (C) At the age of 33 years  
(B) At 33 years      (D) At the age of 33 year-old
5. The cost of living in our country has \_\_\_\_\_ again.  
(A) rose      (C) picked up  
(B) raised      (D) risen
6. I want \_\_\_\_\_ at the airport.  
(A) you meeting me      (C) you to meet me  
(B) that you meet me      (D) you meet me
7. What \_\_\_\_\_ we are having!  
(A) the rainy weather      (C) rainy weathers  
(B) a rainy weather      (D) rainy weather
8. Alex was sure that he \_\_\_\_\_ the exams successfully.  
(A) will pass      (C) passes  
(B) would pass      (D) has passed
9. Who \_\_\_\_\_ to go to the cinema with us?  
(A) want      (C) wants  
(B) does want      (D) is wanting
10. The teacher asked me \_\_\_\_\_ for the lesson.  
(A) was I ready      (C) if I was ready  
(B) if I was ready      (D) that I was ready
11. If you aren't going to Liverpool, \_\_\_\_\_.  
(A) I'm not too      (C) neither I am  
(B) I am not also      (D) neither am I
12. Jane has been trying to write an essay for three hours, but she hasn't written \_\_\_\_\_.  
(A) anything      (C) anyone  
(B) nothing      (D) something
13. I think that John Lennon is \_\_\_\_\_ musicians in the world.  
(A) greatest one of      (C) one of greatest

(B) the greatest

(D) one of the greatest

**B. № 6**

Из четырех вариантов (A), (B), (C), (D) выберите единственно правильный:

1. I don't like coffee with\_\_\_\_\_.

(A) the milk

(C) milk

(B) a milk

(D) milks

2. Mrs. Jonson told us\_\_\_\_\_.

A) to not wash up

(C) not to wash up

(B) to do not wash up

(D) that we don't wash up

3. I've lost my wallet. – When\_\_\_\_\_?

A) have you lost it

(C) had you lost it

(B) did you lose it

(D) you lost it

4. It's not very difficult\_\_\_\_\_.

(A) to learn how to drive

(C) learn how to drive

(B) to learn how drive

(D) to learn how driving

5. I don't want to go to the country, I'd rather\_\_\_\_\_at home.

(A) staying

(C) to stay

(B) stay

(D) will stay

6. I usually go to school\_\_\_\_\_.

(A) on

(C) in

(B) by

(D) at

7. It is\_\_\_\_\_ a boring book that I don't dare to advise you to read it.

(A) so

(C) very

(B) such

(D) too

8. Everyone\_\_\_\_\_ of Bill Gates, the icon of American business.

(A) have heard

(C) is hearing

(B) has heard

(D) has been heard

9. The Internet\_\_\_\_\_ as harmless as it may seem.

(A) is

(C) isn't

(B) has been

(D) isn't being

10. Do you mind\_\_\_\_\_ the door?

(A) I close

(C) if to close

(B) close

(D) my closing

11. He does\_\_\_\_\_ but play computer games all day.

(A) everything

(C) anything

(B) nothing

(D) something

12. I arrived\_\_\_\_\_ the airport with plenty of time to check in.

(A) for

(C) at

(B) to

(D) in

13. I'd like\_\_\_\_\_ overnight.

(A) that you stayed with us

(C) you staying with us

(B) you stay with us

(D) you to stay with us

14. John's been to India,\_\_\_\_\_?

(A) isn't he

(C) hasn't John

(B) hasn't he

(D) doesn't he

**B. № 7**

Из четырех вариантов (A), (B), (C), (D) выберите единственно правильный:

1. I am going to my dentist\_\_\_\_\_?

(A) one of these days

(C) another of these days

(B) another day

(D) the other day

2. In spite of Shakespeare's fame we know very\_\_\_\_\_ about his life.

(A) little

(C) few

- (B) a little (D) less
3. Ann couldn't go to the theatre with us because\_\_\_\_\_.
- (A) she had prepared for the exam (C) she had to prepare for exam
- (B) she must prepare for exam (D) she will have to prepare for the exam
4. Neither Helen nor Andrew\_\_\_\_\_to go to the museum with us.
- (A) is wanting (C) doesn't want
- (B) wants (D) don't want
5. The first film of this director is much more interesting\_\_\_\_\_the second one.
- (A) then (C) that
- (B) than (D) as
6. By the time we got home, Alice\_\_\_\_\_a delicious dinner.
- (A) prepared (C) had prepared
- (B) has prepared (D) has been preparing
7. Nobody\_\_\_\_\_ being shouted at.
- (A) likes (C) is like
- (B) doesn't like (D) like
8. I don't know who \_\_\_\_\_ your bike.
- (A) stealed (C) did stole
- (B) has stoled (D) has stolen
9. She\_\_\_\_\_at the bus-stop when a young man took her bag and ran away.
- (A) was waiting (C) is waiting
- (B) has been waiting (D) had waited
10. I \_\_\_\_\_an essay by six o'clock yesterday.
- (A) have written (C) wrote
- (B) had written (D) was writing

### 7.3.2. Задания для подготовки к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям.

#### 1 семестр

#### 1-ый рейтинг-контроль

1. ... here?' 'Yes, of course.
- A Can I sit B Do I sit C May I sit D Can I to sit
2. I'm having a party next week, but Paul and Jenny ... .
- A can't come B can't to come C can't coming D couldn't come
3. Before Anna came to Britain, she ... understand much English. A can B can't C not D couldn't
4. I ... walk home last night. There were no buses. A have to B had to C must D must to
5. ... out tonight?
- A Are you going B Are you go C Do you go D Go you E Do you going
6. It's a good film. You ... go and see it. A should to B ought to C should
7. What time ... go to the dentist?
- A you must B you have to C have you to D do you have to
8. '... some coffee?' 'No, thank you.
- A Are you liking B You like C Would you like D Do you like
9. ...Can you close the window, please?
- A I cold B I'm cold C I have cold D It has cold
10. I didn't have an umbrella, so Ann gave me ...
- A her B hers C her umbrella D she's

## **2-ой рейтинг-контроль**

11. ... 'No, she's out.'
12. A. Is at home your mother? B Does your mother at home? C. Is your mother at home? D  
Are your mother at home?
13. 'How much ... ?' 'Fifty pence.'  
A are these postcards B is these postcards C these postcards D. do these postcards
14. Look at Sue! ... her new hat.  
A She wearing B She has wearing C She is wearing D She was wearing
15. You can turn off the television. ... it,  
A I do not watch B I'm not watching C I not watching D I don't watching
16. ... today?' 'No, he's at home.'  
A Is working Paul B Is work Paul C Is Paul work D Is Paul working
17. Look, there's Sally! ...  
A Where she is going? B Where she go? C Where is she going? D Where she going?
18. The Earth ...  
round the Sun. A  
going B go C goes  
D does go
19. Tom lives near us. We ...him.  
A often see B see often C often seeing D are often seeing
20. We ... television very often.  
A not watch B doesn't watch C don't watch D don't watching
21. ... near here?  
A Do your friends live B Are your friends live C Does  
your friends live D Do your friends living

## **3-ий рейтинг-контроль**

1. Hotels are becoming ... nowadays  
a. more expensive; b. the most expensive; c. expensiver.
2. There are ... parties that have nice music and pretty decorations.  
a. few; b. a few; c. little.
3. I don't know about it, ask ... else.  
a. nobody; b. anybody; c. somebody.
4. Tom has ... finished his work.  
a. still; b. already; c. yet.
5. I can come tomorrow if you ... it.  
a. will like; b. like; c. liked.
6. Wise kings generally ... wise councilors.  
a. to have; b. has; c. have.
7. I know you... an advanced mathematic course now.  
a. are taking; b. were taking; c. is taking.
8. For many years American schools ... federal aid for special purposes.  
a. have received; b. received; c. receive.
9. Now I... how industry cooperates with the national environment.  
a. shall be illustrating; b. will have illustrating; c. would be illustrating.
10. We ... to Moscow when I was ten. Before it we lived in a small village in  
the north of our country.  
a. moved; b. had moved; c. have moved.

## **2 семестр**

## **1ый рейтинг-контроль**

11. I heard him ... that all the students of the first year had to be present at the next lecture.

- a. announce; announced; c announcing.
12. We saw her ... the window and go out of the room.  
a. closed; b. close; c closing.
13. Though it was very late he continued ... at the report, which he was going to give the next day.  
a. working; b. works; c worked.
14. Why don't you make your son ... and ski more? He is rather pale because he doesn't go out much.  
a. skating; b. skated; c. skate.
15. You speak so fast that... I nor my friend can hear everything you are telling.  
a. both; b. either; c neither.
16. Without any doubt you ... a great success in English if you work harder at it.  
a. are; b. will be; c were
17. If you cross the street in the wrong place, you ... into trouble.  
a. will get; b. would get; c had got.

### **2ой рейтинг-контроль**

1. 'Where's Linda?' '... to bed.'  
A She is B She is gone C She has gone D She goes E She have gone
2. 'Are Diane and Paul here?' 'No, they ....'  
A don't arrive yet B have already arrived C haven't already arrived D haven't arrived yet
3. My mother ... by air.  
A has never travel B has never travelled C is never travelled D has never been travelled E have never travelled
4. ... that woman before, but I can't remember where.  
A I see B I seen C I've saw D I've seen E I've seeing
5. 'How long ... married?' 'Since 1992.'  
A you are B you have been C has you been D. are you E have you been
6. 'Do you know Sarah?' 'Yes, ... her for a long time.'  
A I knew B I've known C I know D I am knowing
7. Richard has been in Canada ...  
A for six months B since six months C six months ago D in six months
8. 'When did Tom go out?' ' ...'  
A For ten minutes B Since ten minutes C Ten minutes ago D In ten minutes
9. We ... a holiday last year.  
A don't have B haven't had C hasn't had D didn't have E didn't had
10. Where ... on Sunday afternoon? I couldn't find you.  
A you were B you have been C was you D have you been E were you

### **1-ий рейтинг-контроль**

1. The weather..... last week.  
A is good B was good C were good D good
2. Why ... late this morning?  
A you was B did you C was you D you were E were you
3. Terry ...in a bank from 1986 to 1993.  
A work B working C works D worked
4. Caroline ... to the cinema three times last week. A go B went C goes D got E was
5. I ... television yesterday.  
A didn't watch B didn't watched C don't watched D don't watch E didn't watching
6. 'How ....?' 'I don't know. I didn't see it.'

A happened the accident B did happen the accident C does the accident happen  
D did the accident happen E the accident happened

7. What ... at 11.30 yesterday?

A were you doing B was you doing C you were doing D were you do E you was doing

8. Jack was reading a book when the phone ...

A ringing B ringed C rang D was ringing E was ring

9. I saw Lucy and Steve this morning. They ... at the bus stop,

A waiting B waited C were waiting D was waiting E were waited

### **7.3.3. Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию** **Перечень вопросов выносимых на зачет (1 семестр)**

#### **Грамматика**

1. Имя существительное (число, падеж, род) 2. Артикли

(определенный/неопределенный, нулевой)

3. Виды местоимений (личные, притяжательные, возвратные) 4. Типа чтения

5. Спряжение глагола to be

6. Предлоги движения и

направления. 7. Типы

вопросов

8. Повелительное наклонение (утвердительная и отрицательная формы) 9. Порядок слов в предложении.

10. Образование и употребление Present Indefinite и Present Continuous Tenses

11. Образование 3 л. ед. числа в Present Indefinite Tense

12. Вопросы к подлежащему или его определению

13. Оборот to be going to...

14. Объектный падеж местоимений. Much, little, few, many.

15. Past Indefinite (правильные глаголы)

16. to be в Past Indefinite, Possessive

17. The Case of nouns.

18. Past Indefinite

(неправильные глаголы)

19. Место прямого и косвенного

дополнения; 20. Степени

сравнения прилагательных.

21. Глагол to have и to have got

22. Местоимения some и any

23. Оборот there + to be в Present и Past

Indefinite 24. Модальный глагол can (to be able to);

25. Participle I, Participle II;

26. The Present Perfect Tense.

27. Выражение долженствования в

английском языке 28. Модальные глаголы should, need, ought to, to be to.

29. Future Indefinite Tense.

30. Согласование

времен; 31.Прямая и косвенная речь.

32.Страдательный залог

33.Прошедшее и будущее время Continuous Tense

### **Перечень вопросов к зачету с оценкой (2 семестр)**

#### **Texts:**

1. Plants
2. Plant Growth
- 3.** Annual, Biennial, Perennial Plants
4. Agronomy
5. Field Crop Production
6. Crop Production: Past, Present, Future
7. PlantNutrients
8. Effect of Nutrient Elements on the Plant Growth
9. Phosphorus
10. Soil and Soil Types
11. Soils of Great Britain
12. The Soil Conditions
13. Tillage Practices
14. Main Tillage Operations
15. Preparation of the Seedbed

#### **Topics:**

- |                         |                           |
|-------------------------|---------------------------|
| 1. London.              | 2. The UK                 |
| 3. Moscow               | 4. The Russian Federation |
| 5. Seasons and weather  | 6. The USA                |
| 7. My future profession | 8. Washington D.C.        |
| 9. Travelling           | 10. Shopping              |
| 11. My English Studies  |                           |

### **7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Методическими материалами, определяющими процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих индикаторы достижений компетенций являются внутривузовские локальные нормативные акты: «Положение о балльно-рейтинговой системе контроля и оценки успеваемости студентов» и «Положение о промежуточной аттестации обучающихся».

График проведения рейтинговых контрольных мероприятий и даты проведения промежуточной аттестации, по курсам и семестрам, отражены в утвержденных проректором по УР календарных учебных графиках и расписаниях промежуточной аттестации по направлению подготовки, которые размещаются на информационных стендах факультетов и на сайте университета в установленные сроки.

### **8. Перечень основной и дополнительной учебной**

#### **литературы Основная литература:**

1. Бонк, Н. А. Учебник английского языка [Текст]: учебник для вузов. В 2 ч. Ч. 2 / Н. А. Бонк, Н. А. Лукьянова, Л. Г. Памухина. - М.: Деконт+ГИС, 2011. - 511 с.
2. Новоселова, И.З. Учебник английского языка для сельскохозяйственных и лесотехнических вузов. [Текст].- М.: «Высшая школа». – 2010.-250с.
3. Зайцева, Л.В. Иностранный язык. English for nature managers: учебное пособие / Л.В.Зайцева. - Воронеж: Воронежская государственная лесотехническая академия, 2013. - 176 с. - [Электронный ресурс]. –[Режим доступа]. <http://biblioclub.ru>

#### **Дополнительная литература:**

4. Англо-русский русско-английский словарь, грамматика. / Сост. Т.А. Сиротина. - Ростов н/Д., [Текст].- 2006.-230с.
5. Комаров, А.С. A Practical Grammar of English for Students. Практическая грамматика английского языка для студентов : учебное пособие / А.С. Комаров. - 2-е изд., стер. - М.: Флинта, 2012. - 243 с. - [Электронный ресурс] - [Режим доступа]. <http://biblioclub.ru>
6. Англо- русский русско-английский словарь и грамматика [Текст]: Дубровин М.И. Англо- русский и русско-английский словарь для всех. - М., 2010.-300с.
7. Истомина Е.А. Английская грамматика: Теория и практика для начинающих. [Текст]- М.,2008.- 220с.
8. Крылова И.П., Гордон Е.М. Употребление видовременных и залоговых форм глагола в современном англ. языке. [Текст]. - М., 2012.-150с.
9. Ордокова Ф.М. Учебно-методическое пособие к практическим занятиям и самостоятельной работе по дисциплине «Деловой иностранный язык» для студентов направления подготовки 35.04.01 Лесное дело для всех форм обучения. Нальчик: КБГАУ, 2018 -92 с.
10. Курданова Х.М. Учебно-методическое пособие к практическим занятиям и самостоятельной работе по дисциплине «Иностранный язык» (английский) для студентов направления подготовки 35.03.01 «Лесное дело» всех форма обучения. – Нальчик: КБГСХА, 2019.

#### **9.Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем.**

- **ЭБС «Издательства Лань»**  
Коллекция «Единая профессиональная база знаний для аграрных вузов»  
ООО «Издательство Лань».  
Лицензионный договор № 003/2025-44ФЗ от 22.05.25 г сроком на 1 год  
<http://e.lanbook.com/>
- **ЭБС «Издательства Лань». Коллекция «ФПУ. 10-11 кл. Изд-во «Просвещение». Общеобразовательные предметы»**  
ООО «ЭБС Лань».  
Договор № 023/2024-223ФЗ от 24.05.24 г сроком на 1 год (работает до 1 сентября)  
<http://e.lanbook.com/>
- **Сетевая электронная библиотека**  
ООО «ЭБС ЛАНЬ»  
Договор № СЭБ НВ-164 от 17.12.2019 г. – бессрочный  
<http://e.lanbook.com/>  
<http://seb.e.lanbook.com/>
- **ЭБС «Университетская библиотека online». Базовая часть**  
ООО «Директ-Медиа»  
Контракт № 51-04/2025 от 22.05.2025 г сроком на 1 год  
<http://biblioclub.ru>

- **ЭБС «ЮРАЙТ» Пакет СПО**  
**ООО «Электронное издательство Юрайт»**  
 Лицензионный договор № 6703 от 27.08.2024 г. сроком на 1 год  
<https://urait.ru/>
- **Научная электронная библиотека e-LIBRARY.RU (SCIENCE INDEX)**  
**ООО Научная электронная библиотека.**  
 Лицензионный договор № SIO-2114/2025 от 06.05.2025 сроком на 1 год  
<http://elibrary.ru>
- **Сертификат ИТС ПО САБ ИРБИС64**  
**ООО «Эй Ви Ди - Систем»**  
 Договор № А-12933 от 12.04.2024 г. сроком на 1 год
- **Антиплагиат.ВУЗ 5.0**  
**Модуль поиска «Объединенная коллекция 2020»**  
**АО «Антиплагиат»**  
 Лицензионный договор № 10023 от 12.05.2025 г. сроком на 1 год

#### **Гарант**

ООО «Гарант-КБР» Договор № 305-2025г. от 09.01.2025 г. сроком на 1 год

### **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Система университетского обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций, лабораторных работ), работа на которых обладает определенной спецификой.

Для подготовки и выполнения практических работ студенту следует завести отдельную тетрадь. При подготовке к работе студенту следует составить краткий ответ (1-2 стр.) на контрольные вопросы к практическим работам. Студент должен тщательно готовиться к практическим занятиям путем проработки теоретических положений по теме занятия из конспекта лекции, рекомендуемых учебников, учебных пособии, дополнительной литературы, интернет - источников.

Защита практических работ, приходящиеся на каждый промежуточный рубеж оценивается в **10** баллов (за три точки - **30** баллов).

Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя.

Самостоятельная работа может осуществляться в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) грамматических тем;
- работу со справочной и методической литературой;
- выступления с сообщениями;
- участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
- участие в собеседованиях, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях;
- участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:

- повторение практического материала;
- подготовки к практическим занятиям;
- изучения учебной и научной литературы;
- решения упражнений, выданных на практических занятиях;
- подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию

преподавателя;

- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов.

Степень усвояемости вопросов самостоятельной работы определяется при текущем и промежуточном контроле и при промежуточной аттестации.

Студенты заочной формы обучения, после окончания предыдущей сессии, знакомятся с целями и задачами изучения дисциплины, с перечнем вопросов которые они должны изучать для формирования индикаторов достижения компетенции, запланированных в рабочей программе.

Студенту следует тщательно готовиться к промежуточному контролю (тестированию, контрольным работам, контрольным опросам), прорабатывая конспект лекций и рекомендуемую литературу.

#### **Подготовка к промежуточной аттестации.**

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

Дисциплина «Иностранный язык» рассчитана на изучение в двух семестрах и заканчивается зачетом с оценкой (2 семестр)

### **11.Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства**

#### **11.1 Лицензионное программное обеспечение**

AutoDesk AutoCad 2012 Education Product Standalone б/н

**Антиплагиат.ВУЗ 5.0 Модуль поиска «Объединенная коллекция 2020»** лицензионный договор № 10023 от 12.05.2025 г. сроком на 1 год

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition № лицензии 26EC-241021-134643-810-2826, договор № 651/А от 18.10.2024 г. до 31.10.2025

#### **11.2 Интернет-ресурсы свободного доступа**

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
«Российское образование» - федеральный портал	<a href="http://www.edu.ru/index.php">http://www.edu.ru/index.php</a>
Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	<a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a>
БД «AGROS»- международная документографическая база данных по проблемам АПК, охватывает все научные публикации (книги, брошюры, авторефераты, диссертации, труды сельскохозяйственных научных учреждений).	<a href="http://www.cnshb.ru/cataloga.shtm">http://www.cnshb.ru/cataloga.shtm</a>
Агроакадемсеть- базы данных РАСХН.	<a href="http://www.vniikormov.ru/pub/0004/lektcii-poslevuzovskogo-obrazovaniia-pospetzialnosti-06-01-06-lugovodstvo-lekarstvennye-i-efirno-maslichnye-kultury-01.php">http://www.vniikormov.ru/pub/0004/lektcii-poslevuzovskogo-obrazovaniia-pospetzialnosti-06-01-06-lugovodstvo-lekarstvennye-i-efirno-maslichnye-kultury-01.php</a>

### **12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

№ п./п.	Вид учебной работы	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Практические занятия	Специализированная аудитория для проведения аудирования, прослушивания и просмотра видеоматериала на иностранном языке	Доска аудиторная, лингафонный кабинет, ноутбук

2.	Самостоятельная работа	Учебная аудитория (компьютерный класс с выходом в Интернет), для организации самостоятельной работы обучающихся; читальный зал научной библиотеки	Доска аудиторная, специализированная мебель, компьютеры с выходом в интернет
----	------------------------	---	--